 1.4. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства в сфере образования.

1.5. Настоящее Положение служит целям:

1.5.1 повышения доверия граждан к МОУ «СОШ № 38»;

1.5.2 установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

* + 1. содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников МОУ «СОШ № 38»;
		2. регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
		3. воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.6. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника МОУ «СОШ № 38» и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника МОУ «СОШ № 38» поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в МОУ «СОШ № 38», вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

**2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью**

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять

честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

* + 1. законность;
		2. объективность;
		3. компетентность;
		4. независимость;
		5. тщательность;
		6. справедливость;
		7. гуманность;
		8. демократичность;
		9. профессионализм;
		10. взаимоуважение;
		11. конфиденциальность;
		12. честность;

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

* + 1. оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
		2. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МОУ «СОШ № 38»;
		3. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как МОУ «СОШ № 38»; в целом, так и каждого педагогического работника;
		4. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
		5. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
		6. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
		7. уведомлять администрацию МОУ «СОШ № 38» обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
		8. соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
		9. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
		10. проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
		11. проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
		12. придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на МОУ «СОШ № 38» социальных функций;
		13. принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
		14. быть требовательными к себе, стремится к самосовершенствованию;
		15. обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
		16. поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
		17. не терять чувство меры и самообладания;
		18. соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
		19. постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
		20. поддерживать порядок на рабочем месте;
		21. соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

2.4.1. ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

2.4.2. грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

2.4.3. содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

* + 1. логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
		2. доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
		3. лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
		4. уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* + 1. поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МОУ «СОШ № 38»;
		2. пренебрежительных отзывов о деятельности своего МОУ «СОШ № 38» или проведения необоснованные сравнения его с другими МОУ «СОШ № 38»;
		3. преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
		4. проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
		5. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
		6. высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессионных групп;
		7. резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
		8. грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
		9. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
		10. поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов МОУ «СОШ № 38» в целом.

2.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию МОУ «СОШ № 38» по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

**3. Обязательства педагогических работников перед учащимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

* + 1. признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
		2. сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
		3. стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
		4. выбирают такие методы работы, которые поощряют в учащихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
		5. при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
		6. проявляют толерантность;
		7. защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
		8. принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
		9. осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
		10. прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
		11. вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
		12. стремятся стать для них положительным примером;
		13. применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
		14. гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* + 1. навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
		2. оценки их личности и личности их законных представителей;
		3. предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
		4. предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей учащихся;
		5. отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
		6. требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
		7. проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
		8. употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
		9. курить в помещениях и на территории МОУ «СОШ № 38».

**4. Обязательства педагогических работников перед законными представителями учащихся**

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями учащихся должны:

4.2.1 помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе ОУ в целом;

* + 1. проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
		2. выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
		3. относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
		4. высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
		5. начинать общение с приветствия;
		6. выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
		7. разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
		8. принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями учащихся педагогические работники не должны:

* + 1. заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
		2. перебивать их в грубой форме;
		3. проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
		4. разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
		5. разглашать высказанное учащихся мнение о своих законных представителях;
		6. переносить свое отношение к законным представителям учащихся на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

**5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

* + 1. поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
		2. помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами МОУ «СОШ № 38»;
		3. поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

* + 1. пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
		2. предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
		3. обсуждения их недостатков и личной жизни.
1. **Обязательства педагогических работников перед администрацией**

**МОУ «СОШ № 38»**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

1. **Обязательства администрации МОУ «СОШ № 38» перед**

**педагогическими работниками**

7.1. Администрация МОУ «СОШ № 38» должна быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МОУ «СОШ № 38»

 благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

* + 1. формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
		2. быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
		3. помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
		4. регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
		5. пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
		6. обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности МОУ «СОШ № 38»

* + 1. с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
		2. оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

* + 1. перекладывать свою ответственность на подчиненных;
		2. использовать служебное положение в личных интересах;
		3. проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
		4. создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
		5. обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
		6. предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
		7. демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
		8. оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;
		9. умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

**8. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

8.1. Для контроля за соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством в сере образования, Уставом МОУ «СОШ № 38», настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

**9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

**10. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия**

10.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действуют до его отмены.

10.2. В настоящее Положение коллегиальными органами МОУ «СОШ № 38» могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

10.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

10.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «СОШ № 38».